



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



COPIA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINAZIONE R.G. n. 614 del 31-07-2026

N. Settore 114	Data emissione	31-07-2026
----------------	----------------	------------

Oggetto: **Affidamento e impegno spesa per l'acquisto di un armadio in metallo per gli uffici dell'area economico- finanziaria.**

La sottoscritta Rag. Guzzardi Loredana in qualità di Responsabile del Servizio Finanza e Contabilità giusta determina dirigenziale n. 356 del 16/10/2017 del reg. generale e n. 93 del 16/10/2017 del registro particolare con la quale è stata nominata Responsabile del suddetto servizio;

Premesso:

- che l'ufficio economato deve provvedere a rifornire gli altri uffici comunali del materiale occorrente per il loro funzionamento;
- che gli acquisti da effettuare sono solo in parte programmabili e che in parte derivano da necessità operative non predeterminabili;
- che al fine di realizzare un più efficace sistema di catalogazione in base alle effettive necessità e vista la recente riorganizzazione logistica di alcuni uffici, il competente ufficio ha valutato l'opportunità di impegnare una somma per l'acquisto di un armadio metallico;

Visto:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il decreto semplificazioni DL n. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Valutato che per tale necessità dell'Ente la spesa è stimata per un importo inferiore a 5000 euro iva esclusa;

Dato atto che tale importo è puramente indicativo e non impegna l'Amministrazione comunale al raggiungimento dell'importo massimo stesso;

Ritenuto in ragione dell'importo di poter non ricorrere al MEPA e procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art.36, c. 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016 e delle linee guida ANAC n.4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Dato atto che nei territori limitrofi la ditta ALI' CORRADA con sede in via del Melograno, 18 – 97100 Ragusa P.IVA 01664920889 si è resa disponibile alla fornitura immediata di tale arredo oltre che garantirne la consegna e il montaggio presso l'Ente;

Visto il preventivo di spesa inviato dalla ditta ALI' CORRADA ed acquisito agli atti d'ufficio in data 16/07/2026, relativamente al prezzo praticato per il materiale richiesto e valutata la congruità dello stesso in relazione alla qualità del prodotto;

Ritenuto di impegnare una somma pari a 764,21 Iva compresa per la fornitura di un armadio metallico bianco con ante scorrevoli misure L.180, H.200, P.45 precisando che l'importo verrà corrisposto dopo l'effettiva fornitura e montaggio;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- a) l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo impegnare una somma per l'acquisto di un armadio per gli uffici dell'Area Economico-finanziaria;
- b) oggetto del contratto riguarda l'acquisto del materiale per i vari uffici e servizi comunali;
 - la forma contrattuale si identifica mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
 - il prezzo è congruo rispondente alle esigenze dell'Ente;
- c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs, n. 50/2016;

Dato atto che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a fornitura eseguita;

Dato atto che è stato acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. BC859D13B0 assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'acquisto di arredi;

Dato atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con la quale la ditta ALI' CORRADA risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL e valido fino al 08/10/2026;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 6 del 16.03.2022, avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 7 del 16.03.2022, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e s.m.i.;

Considerato che l'Ente si trova in gestione provvisoria in quanto il termine per l'approvazione del bilancio è scaduto il 15 marzo, e che ai sensi dell'art.163 del TUEL è consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato, ove esistenti. La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in generale, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

Dare atto che trattasi di spesa obbligatoria;

Dato atto, nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/90 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L.190/12, di non trovarsi in condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

Dare atto che l'Ente ha dichiarato Dissesto con delibera consiliare n. 7 del 15.04.2025; che ai sensi dell'art. 250 del d.lgs 267/2000 "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato."

Vista la determina sindacale n. 7 del 5/08/2025 con la quale la D.ssa Morello Maria Rita è stata nominata titolare di P. O. dell'Area Economico-Finanziaria;



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO



Libero Consorzio Comunale di Ragusa

Che tale spesa è obbligatoria e improcrastinabile, pena la paralisi della normale attività, nonché danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191, che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
-

Viste le Leggi 08/06/1990, n. 142 e 07/08/1990, n. 241;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto:

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relative ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possono aver interferito con la decisione dell'atto stesso;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esse contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertata la propria competenza;

DETERMINA

- 1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta ALI' CORRADA con sede in via del Melograno, 18- 97100 Ragusa P.IVA 01664920889, la fornitura di materiale di un armadio bianco in metallo ante scorrevoli misure L 180, H. 200, P.45, per la somma complessiva di € 764,21 IVA compresa senza impegnare l'Amministrazione comunale al raggiungimento dell'importo massimo stesso, con imputazione sul capitolo 9520 del Bilancio di previsione 2023/2025 ipotesi del Bilancio riequilibrato annualità 2026;
- 3) Stabilire a carico dell'aggiudicatario gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- 4) Dare atto che tale spesa è necessaria e improcrastinabile, pena la paralisi della normale attività;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento all'Area Affari Generali Ufficio Segreteria ai fini

della pubblicazione sul sito informatico dell'Ente;

- 6) Di dare atto che il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Monterosso Almo, li 27/07/2026

L'ECONOMO COMUNALE
(Sig.ra Iacono Rosaria)

Il Responsabile del Procedimento

F.to Loredana Guzzardi

IL Responsabile Area

VISTA la superiore proposta di determinazione;

RITENUTO di propria competenza quanto indicato in oggetto;

DETERMINA

FARE PROPRIA E APPROVARE la superiore proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata.

IL RESPONSABILE AREA

F.to Maria Rita Morello

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. 142/90, come recepito nella Regione Sicilia con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere Favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria come da tabella sotto riportata.

Impegno N. 255 del 31-07-2026 a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BC859D13B0	
5° livello 01.02-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	
Capitolo 9520 / Articolo ACQUISTO BENI MOBILI,ACQUISTO MACCH.ED ATTREZZ.TECN.SCIENTI FICHE.-COMUNE	
Causale	Affidamento e impegno spesa per l'acquisto di un armadio in metallo per gli uffici dell'area economico-finanziaria.
Importo 2026	Euro 764,21

Lì, 31-07-2026

IL RESP. AREA EC. FINANZIARIA

F.to Maria Rita Morello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 15-08-2026.

Lì, 31-07-2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Maccarrone Agata
