



# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



COPIA

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE

R.G. n. 456 del 16-06-2026

N. Settore 91	Data emissione	16-06-2026
---------------	----------------	------------

*Oggetto:* **Affidamento e impegno spesa per la fornitura di materiale di cancelleria, carta e altro materiale accessorio occorrente per gli uffici comunali per l'anno 2026.**

### Il Responsabile del Servizio Finanza e Contabilità

La sottoscritta Rag. Guzzardi Loredana in qualità di Responsabile del Servizio Finanza e Contabilità giusto Decreto Dirigenziale n 356 del 16.10.2017 del Reg. Generale e n. 93 del 16.10.2017 del reg. Particolare con il quale è stata nominata Responsabile del suddetto servizio;

Dato atto che per la presente proposta non sussistono cause di incompatibilità ed in particolare per quanto attiene al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione e che parimenti non si trova in conflitto di interesse con riferimento alla normativa vigente;

#### Premesso:

- che l'ufficio economato deve provvedere a rifornire gli altri uffici comunali del materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento;
- che gli acquisti da effettuare sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili;
- che al fine di realizzare un più efficace e tempestivo sistema di approvvigionamento in base alle effettive necessità il competente ufficio ha valutato l'opportunità di impegnare una somma a tale fine per l'acquisto del materiale di volta in volta si renda necessario e ciò allo scopo di non creare inutili scorte di magazzino e contenere gli sprechi;

#### Dato atto che:

ai sensi dell'art. 17 comma 1 ed art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, le Stazioni Appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura o del servizio e precisamente:

- **oggetto:** materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il funzionamento degli Uffici;
- **importo:** € 2.868,86 oltre IVA 22 % per un importo complessivo di € 3.500,00

l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di

AREA ECONOMICO FINANZIARIA - Determinazione n. 456 del 16-06-2026 - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Valutato che per il fabbisogno dell'Ente la spesa è stimata per un importo inferiore a 5000 euro iva esclusa;

Ritenuto in ragione dell'importo di poter non ricorrere al MEPA e procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 17, c. 1, ed art. 50c.1 lett. b) del D. Lgs. 36/2003 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Evidenziato che per le esigenze funzionali agli uffici è importante disporre del materiale di cancelleria e consumabili da reperire facilmente presso un operatore che dispone di un'ampia disponibilità di varie tipologie di merce ad un prezzo congruo;

Dato atto che nei territori limitrofi la ditta ALI' CORRADA con sede in Via del Melograno,18/20 – 97100 Ragusa P.IVA 01664920889 risulta essere un operatore capace di garantire la disponibilità immediata delle varie tipologie di materiali da magazzino o al massimo reperibili per il giorno successivo oltre che garantire la consegna dei prodotti direttamente presso l'Ente;

Vista la richiesta da parte dell'Economo Comunale alla ditta ALI' CORRADA con la quale si chiedono i prezzi praticati e da mantenere validi per tutta la fornitura, rispetto ad un elenco analitico di materiale di cancelleria;

Visto il preventivo del 18/05/2026 trasmesso dalla ditta ALI' CORRADA acquisito agli atti d'ufficio prot.5867 del 09/06/2026, relativamente ai prezzi unitari praticati per il materiale richiesto e valutata la congruità degli stessi in relazione alla qualità dei prodotti e alla modalità di fornitura previste;

Dato atto che per l'eventuale necessità di articoli non rientranti nell'elenco analitico ed occasionalmente indispensabili per la funzionalità degli uffici, l'elenco dei prezzi potrà essere oggetto di integrazione previa richiesto di preventivo;

Ritenuto di impegnare una somma pari a € 3.500,00 Iva compresa per la fornitura del materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione ed altro sulla base dell'elenco prezzi valido fino per tutta la fornitura con la ditta ALI' CORRADA precisando che l'importo verrà corrisposto in base all'effettiva fornitura;

Dato atto che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a fornitura eseguita;

Dato atto che è stato acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara BBF04A000 assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'acquisto di cancelleria, consumabili, archiviazione;

Dato atto che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), con la quale la ditta ALI' CORRADA risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL e valido fino al 08/10/2026;

Richiama

- la deliberazione consiliare n.36 del 10.07.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)";
- la deliberazione consiliare n. 39 del 23.07.2023 avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE" e s.m.i;

Dare atto che l'Ente ha dichiarato dissesto con Delibera Consiliare n.7 del 15.04.2025 e che ai sensi dell'art.250 del D.Lgs. 267/2000 "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art.161 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori e definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato;

AREA ECONOMICO FINANZIARIA - Determinazione n. 456 del 16-06-2026 - Il documento informatico è copia ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) e sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dare atto che trattasi di spesa obbligatoria per garantire il buon funzionamento degli uffici e dei servizi;

Visto il punto 5 “Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa” del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011), per cui, in forza dell'allegato 1 al DPCM 28/12/2011, “l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza”;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183 e 191, che disciplinano le procedure per l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, comma 7, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;

Viste le Leggi 08/06/1990, n. 142 e 07/08/1990, n. 241;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di provvedere all'affidamento di che trattasi alla ditta ALI' CORRADA con sede in via del Melograno, 18/20 - 97100 Ragusa P.IVA 01664920889;

### PROPONE

- 1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare alla ditta ALI' CORRADA con sede in Via del Melograno n. 18/20 – 97100 Ragusa P.IVA 01664920889, la fornitura di materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione o altro materiale accessorio, di volta in volta necessario, per la somma complessiva di € 3.500,00 IVA compresa senza impegnare l'Amministrazione comunale al raggiungimento dell'importo massimo stesso, con imputazione sui seguenti capitoli del Bilancio;
- 3) Dare atto che l'importo della fornitura richiesta ammonta ad € 3.500,00 compreso IVA da impegnare ai capitoli 13, 1258, 320,925 e 6020 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziario 5liv	Importo Euro	capitolo
2026	01.01-1.03.01.02.001	500,00	13
2026	01.02-1.03.01.02.001	1.000,00	320
2026	01.07-1.03.01.02.999	500,00	925
	12.01-1.03.01.02.001	1.500,00	6020
2026			

4) Stabilire a carico dell'aggiudicatario gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

5) Dare atto che tale spesa è obbligatoria e improcrastinabile, pena la paralisi della normale attività, nonché danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

6) Provvedere con successivo atto alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura;

7) Di trasmettere il presente atto all'Area Affari Generali e Risorse Umane ai fini della pubblicazione sul sito informatico dell'Ente;

8) Di dare atto che il presente provvedimento, comportante impegno di spesa, diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Loredana Guzzardi*

**IL Responsabile Area**

VISTA la superiore proposta di determinazione;

RITENUTO di propria competenza quanto indicato in oggetto;

**DETERMINA**

FARE PROPRIA E APPROVARE la superiore proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento che qui si intende integralmente riportata.

**IL RESPONSABILE AREA**

*F.to Maria Rita Morello*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 55, comma 5, della L. 142/90, come recepito nella Regione Sicilia con L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **parere Favorevole** e si attesta la relativa copertura finanziaria come da tabella sotto riportata.

<b>Impegno N. 199 del 16-06-2026</b> a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BBF04A000	
5° livello 01.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 13 / Articolo ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO O DI MATERIE PRIME-GEST.UFFICI	
Causale	Affidamento e impegno spesa per la fornitura di materiale di cancelleria, carta e altro materiale accessorio occorrente per gli uffici comunali per l'anno 2026.
<b>Importo 2026</b>	<b>Euro 500,00</b>

<b>Impegno N. 200 del 16-06-2026</b> a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BBF04A000	
5° livello 01.02-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 320 / Articolo SPESE VARIE D'UFFICIO PER STAMPATI,CANCELLERIA ABBON.ECC.	
Causale	Affidamento e impegno spesa per la fornitura di materiale di cancelleria, carta e altro materiale accessorio occorrente per gli uffici comunali per l'anno 2026.
<b>Importo 2026</b>	<b>Euro 1.000,00</b>

<b>Impegno N. 201 del 16-06-2026</b> a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BBF04A000	
5° livello 01.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 925 / Articolo SPESE PER IL SERVIZIO DELLO STATO CIVILE E ANAGRAFE STAMPATI E CANCELLERIA VARIA	
Causale	Affidamento e impegno spesa per la fornitura di materiale di cancelleria, carta e altro materiale accessorio occorrente per gli uffici comunali per l'anno 2026.
<b>Importo 2026</b>	<b>Euro 500,00</b>

<b>Impegno N. 202 del 16-06-2026</b> a Competenza CIG / Causa Escl. CIG: BBF04A000	
5° livello 12.01-1.03.01.02.011 Generi alimentari	
Capitolo 6020 / Articolo SPESE DI GEST. ASILO NIDO-QUOTA TIKET	
Causale	Affidamento e impegno spesa per la fornitura di materiale di cancelleria, carta e altro materiale accessorio occorrente per gli uffici comunali per l'anno 2026.
<b>Importo 2026</b>	<b>Euro 1.500,00</b>

Li, 16-06-2026

**IL RESP. AREA EC. FINANZIARIA**

*F.to Maria Rita Morello*

\*\*\*\*\*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 01-07-2026.

Li, 16-06-2026

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

*F.to Maccarrone Agata*