



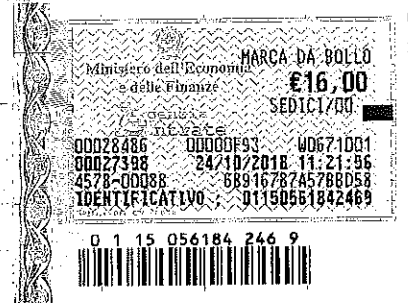
COMUNE DI MONTEROSSO ALMO



UNA SOLUZIONE IN COMUNE
SUAP SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Prot. N. 20091 Monterosso Almo, li 12.11.2018

PROVVEDIMENTO AUTORIZZATIVO UNICO
N. 003 del 12/11/2018



Premesso

- che, la Sig.ra Canzoniero Giulia nella sua qualità di Titolare della Ditta Omonima, corrente in Via Vittorio Veneto 2 , a Monterosso Almo (C.A.P. 97010) C.F. CNZ GLI 92M47 H163L, in data 13/09/2018, Prot. n°8349, ha presentato allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Monterosso Almo, domanda intesa ad ottenere gli assensi necessari per “Divisione e Cambio di Destinazione D’uso da Garage a Locale Commerciale”, nei locali siti in Via Luigi Pirandello 1/3 , riportati nel NCEU al Fg. 16, particella 288 sub 2 ;
- che la superiore richiesta è ammissibile stante la ridotta capacità produttiva potendosi ritenere come attività artigianale di servizio alla residenza non contrastante con le caratteristiche residenziali della z.t.o. di P.R.G., fermo restando l’adozione delle eventuali misure atte a prevenire e impedire nocumento nei confronti del vicinato;
- che la domanda dianzi indicata ha dato luogo all’avvio del Procedimento Unico semplificato di cui agli artt. 7 e 8 del D.P.R. 7 settembre 2010, n° 160;
- che la domanda medesima riguarda il rilascio dei seguenti atti con il coinvolgimento dei rispettivi Enti:

a. *Richiesta parere “Per cambio di destinazione d’uso da Garage a locale commerciale” all’Azienda Sanitaria Provinciale SIAV di (Ragusa);*

b. *Richiesta parere urbanistico all’Area Tecnica del Comune di Monterosso Almo – Servizio Assetto del Territorio – Ufficio Edilizia Privata per parere “ Per Divisione e Cambio di Destinazione D’uso da Garage a Locale Commerciale”, nei locali siti in Via Luigi Pirandello 1/3 , riportati nel NCEU al Fg. 16, particella 288 sub 2 ;*

c. *Richiesta parere all’Ufficio delle Attività Produttive del Comune di Monterosso Almo in merito all’accertamento dei requisiti in capo ai richiedenti per “Divisone e Cambio di Destinazione D’uso da Garage a Locale Commerciale”,*

che lo Sportello Unico ha richiesto alle Amministrazioni competenti di compiere le attività amministrative corrispondenti ai Procedimenti anzidetti e di pervenire alle conseguenti determinazioni, così compiendo le istruttorie necessarie per la formazione del provvedimento conclusivo del Procedimento Unico;

- che le Amministrazioni medesime hanno provveduto al riguardo e sono pervenute alle seguenti determinazioni:

1)	Parere FAVOREVOLE <i>all'Azienda Sanitaria Provinciale S I A V di (Ragusa):</i>
3)	<u>Parere favorevole (con condizioni e prescrizioni) dell' Area Tecnica, Servizio Assetto del Territorio – Ufficio Edilizia Privata – del Comune di Monterosso Almo;</u>
4)	<u>Parere favorevole dell'Ufficio delle Attività Produttive del Comune di Monterosso Almo;</u>

- che sono state formulate le seguenti prescrizioni (e/o apposte le seguenti condizioni):

1) **NESSUNA**

1) Parere favorevole, sotto il profilo urbanistico, per l'intervento edilizio in argomento;
Siano rispettate le disposizioni dettate dalle Leggi, Decreti e Circolari in premessa indicati, nonché le norme di sicurezza nei cantieri di lavori, vigenti (D.Lgs n. 81/09.04.2008 e D.lgs n. 106/03.08.2009);

2) **Nessuna;**

- Considerato che l'intervento edilizio proposto non crea incrementi di volumetria, non comporta diversità di sagoma dell'edificio, non produce ulteriore carico urbanistico, non modifica l'assetto urbanistico della zona di P.R.G.;
- Che ai fini dell'applicazione degli oneri di cui all'art. 14 co 2 della L.R. n.16/2016 (ex art 36 del DPR n. 380/2001);, l'intervento edilizio in argomento comporta un contributo complessivo di €. 953,81 (novecentocinquantatreeottantunocentesimi) così distinto:
 - **Contributo sul costo di costruzione € 943,48**
 - **Diritti di Segreteria € 10,33**
- Vista l'attestazione di versamento n. 13 0 (972) 1 32 1, del 08/11/2018 effettuato presso il Servizio Tesoreria Comunale dell'importo di €. 953,81 (novecentocinquantatreeottantunocentesimi)
- Preso atto che sussistono le condizioni per l'emanazione del provvedimento conclusivo del Procedimento Unico di cui alle lettere b) e seguenti, nei termini indicati nel dispositivo che segue;
- visto il d.lgs. 112/1998 e il D.P.R. 447/98 come modificato dal D.P.R. 440/2000;
- visto il D.P.R. 160/2010;

Il Responsabile dell' Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Monterosso Almo, Dott. Salvatore Iucolano, assume il seguente

Provvedimento

- Sulla scorta dei consensi di cui in premessa, è assentito, “ **Divisione e Cambio di destinazione d'uso da Garage a locale commerciale**” da parte del Sig.ra Canzoniero Giulia nella sua qualità di

Titolare della Ditta Omonima, corrente in Via Vittorio Veneto N.2, a Monterosso Almo (C.A.P. 97010) P.IVA 01504420884, di cui al progetto indicato in premessa, con le seguenti condizioni e prescrizioni:

PRESCRIZIONI SUL PROGETTO: Siano rispettate le disposizioni dettate dalle Leggi, Decreti e Circolari in premessa indicati, nonché le norme di sicurezza nei cantieri di lavoro, vigenti (D.lgs n. 81/09.04.2008 e D.lgs n. 106/03.08.2009);

INIZIO DEI LAVORI: non prima di gg. trenta dalla data di presentazione della SCIA;

ULTIMAZIONE DEI LAVORI: entro tre anni dalla data del loro inizio;

OBBLIGHI GENERALI:

- 1) Che siano salvi, riservati e rispettati i diritti dei terzi;
- 2) Chi costruisce non deve mai ingombrare le vie e gli spazi pubblici adiacenti alla costruzione e deve osservare tutte le cautele onde rimuovere ogni pericolo di danno a persone o cose ed eliminare, per quanto possibile, gli incomodi che i terzi possono risentire dalla esecuzione di tali opere;
- 3) Il luogo destinato all'opera deve essere chiuso lungo i lati prospicienti le vie e/o spazi pubblici, da idoneo steccato della profondità massima di mt. 1,50 (distanza tra prospetto e steccato) e per una altezza non inferiore a mt. 2,00;
- 4) Le aree pubbliche occupate devono essere restituite nel primiero stato, a lavoro ultimato od anche prima, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, nel caso che la costruzione venisse abbandonata o sospesa oltre un certo tempo. In ogni caso l'occupazione di suolo pubblico deve essere preventivamente autorizzata;
- 5) Gli steccati di cui al paragrafo (3) od altri ripari devono essere zebrati in bianco e nero agli angoli salienti per tutta l'altezza e, muniti pure agli angoli, di una lanterna a vetri rossi da mantenere accesa dal tramonto al levar del sole secondo l'intero orario della Pubblica Illuminazione. Detta lanterna deve rendere facilmente visibile lo steccato od altri ripari;
- 6) E' obbligatoria la tempestiva comunicazione di ultimazione dei lavori;
- 7) Il progetto approvato deve essere tenuto sul posto di lavoro ed esibito a richiesta ai funzionari addetti alla vigilanza sulle costruzioni;
- 8) Gli sporti e le altezze devono essere conformi al Regolamento Edilizio anche se diversamente rappresentati in progetto;
- 9) E' obbligatorio esporre nel luogo dei lavori, in posto ben visibile, un cartello di adeguata grandezza riportante i seguenti dati: Estremi del Provvedimento, Oggetto dei lavori, Intestazione del Proprietario e della Ditta esecutrice, generalità del Progettista e del D.L.;
- 10) Di presentare apposito progetto al Comune ai sensi dell'art. 9 della Legge 30.04.1976 n. 373 e successive modifiche ed integrazioni, prima di dare inizio agli impianti termici;
- 11) Di presentare entro i termini del presente Provvedimento la domanda di Agibilità unitamente alla ultimazione dei lavori;
- 12) La destinazione d'uso dell'immobile è: attività artigianale/commerciale; essa non potrà essere modificata senza il rilascio di ulteriore Provvedimento;

Il Proprietario, l'Assuntore ed il D.L. sono responsabili di ogni eventuale inosservanza alle norme generali dei Regolamenti Comunali, delle modalità esecutive fissate nel presente Provvedimento.

Al presente Provvedimento si allegano, per formarne parte integrante e sostanziale, gli elaborati di progetto debitamente vistati.

Il presente provvedimento è rilasciato al soggetto richiedente mediante consegna a mani dell'interessato.

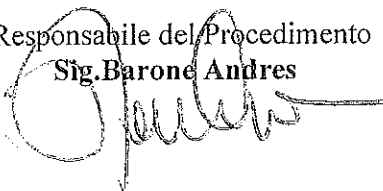
Copia del provvedimento medesimo è conservata a cura dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune in data 12/11/2018 e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Monterosso Almo, li 12.11.2018

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Barone Andres



Il Responsabile della Struttura

Dot. Salvatore Iucolano

