

## Domanda certificato idoneità alloggio

Al Sindaco del Comune di \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ n° componenti del nucleo familiare \_\_\_\_\_

nazionalità \_\_\_\_\_

### CHIEDE

il rilascio del certificato di idoneità dell'alloggio che si trova a \_\_\_\_\_

in Via/piazza \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ di proprietà di \_\_\_\_\_

per:

- nulla-osta per il ricongiungimento con n. \_\_\_\_ familiari (n° di minori di 14 anni nel nucleo \_\_\_\_\_)
- carta di soggiorno per il/la sottoscritto/a e n. \_\_\_\_ familiari
- contratto di soggiorno
- altro

### ALLEGO

- Copia del contratto di affitto o di compravendita o di altro titolo di disponibilità relativo all'alloggio
- Planimetria catastale aggiornata dell'alloggio
- Relazione sullo stato di fatto e Dichiarazione sostitutiva del parere igienico-sanitario, resa ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 da parte di un tecnico abilitato
- Dichiarazione di ospitalità
- Marca da bollo
- copia versamento di € 20,00

TIPOLOGIA	DIRITTI TECNICI DI ISTRUTTORIA	DIRITTI DI SEGRETERIA
Certificazioni varie di natura urbanistica ed edilizia	€ 10,00	€ 10,00
da effettuare, tramite bonifico bancario <b>IBAN: IT 95 U 05036 84490 T20130130001</b> Banca Agricola Popolare – Ag. di Monterosso Almo – oppure, a mezzo bollettino di <b>ccp n. 10940971</b> , intestato a “Comune di Monterosso Almo (RG)”, oppure tramite PagoPA presso l'ufficio tesoreria del comune, con la specifica della relativa causale “ <i>richiesta certificato di idoneità alloggiativa</i> ”		

Data

\_\_\_\_\_

Firma leggibile

\_\_\_\_\_