



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA



Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

DETERMINAZIONE DEL REGISTRO PARTICOLARE n° 165, del 31-08-2016

DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE n° 358, del 31-8-2016

Lotto CIG: 678705247D

Oggetto: *Determinazione a contrarre – Impegno spesa per la fornitura pasti caldi per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola media di 1° grado che effettuano il tempo prolungato – Anno scolastico 2016-2017- Approvazione Bando*

Il Responsabile

Premesso:

Che con Deliberazione n. 81, del 07/06/2016 la Giunta Municipale ha attribuito al Responsabile dell'Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive la dotazione finanziaria di € 48.919,02 necessaria per assicurare la fornitura di pasti caldi agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola media di 1° grado che, nell'anno scolastico 2016/2017 frequenteranno le lezioni scolastiche a tempo prolungato;

Che con lo stesso atto è stata prenotata la complessiva somma di € 48.919,02 di cui: € 16.304,09, afferente all'esercizio 2016, ed € 32.614,93, afferente all'esercizio 2017, demandando al Responsabile del Servizio la predisposizione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;

-Che l'art. 34 della Costituzione istituisce l'obbligo scolastico e prevede il diritto allo studio;

-Che ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 24 luglio 1977 n.616, le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica" sono attribuite ai Comuni che le svolgono secondo le modalità previste dalla legge Regionale 2/1/79 n.1;

-Che ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 10 Aprile 87 n. 209 e del D.M. 16 Maggio 1996 il personale insegnante, che opera per la vigilanza e l'assistenza degli alunni durante il servizio, ha diritto al servizio di mensa gratuito;

Ritenuto pertanto provvedere alla fornitura di detto servizio agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola media di 1° grado, nei giorni in cui gli stessi effettuano le lezioni a tempo prolungato, nonché ai collaboratori scolastici che operano nelle suddette scuole;

-Che ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs 163/2006 nel testo coordinato con le norme recate dalla L.R. 12 luglio 2011, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita Determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

-Che per la fattispecie e l'entità della fornitura in argomento si può procedere all'affidamento con Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali è stato differito al 30/04/2016;

Visto il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio "in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione pluriennale approvato";

Visto il punto 5 "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa" del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011), per cui, in forza dell'allegato 1 al DPCM 28/12/2011, "l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

Dato atto, pertanto, che in base alle suddette disposizioni, nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Vista la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

Ritenuto, quindi, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio per la spesa occorrente per assicurare la fornitura di pasti caldi agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola media di 1° grado che, nell'anno scolastico 2016/2017, frequenteranno le lezioni scolastiche a tempo prolungato;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Bilancio Comunale di Previsione 2016 in corso di formazione;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 02/2016;

DETERMINA

- 1) approvare il Bando di Gara per la fornitura di pasti caldi agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola media di 1° grado che, nell'anno scolastico 2016/2017, frequenteranno le lezioni scolastiche a tempo prolungato allegato alla presente Determinazione e della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di impegnare nel redigendo bilancio 2016, per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, la somma di €. 48.919,02(quarantottomilanovecentodiciannove/02), ai capitoli 3410/20 e 3420/25;
Descrizione: Contratti di servizio per le mense scolastiche
- 3) di imputare la spesa presunta di €. 48.919,02 , in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

| Esercizio di imputazione | Piano dei conti finanziario 5liv | Importo Euro |
|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| 2016 | 04.06-1.03.02.15.006 | 9840,00 |
| 2016 | 04.06-1.03.02.15.006 | 6464,09 |
| 2017 | 04.06-1.03.02.15.006 | 12614,93 |
| 2017 | 04.06-1.03.02.15.006 | 20000,00 |

- 4) di dare atto che il Servizio di Refezione scolastica è un servizio connesso all'obbligo scolastico, quale servizio essenziale;
- 5) di dare atto pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto è una spesa che rientra nei limiti degli stanziamenti previsti nel Bilancio 2015/2017 approvato con Deliberazione del C.C. n. 5 del 12-02-2016;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.



Responsabile Area AA.GG.- SUAP - Attività Produttive
Dott. Salvatore Lucolano

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

Allegato all'atto 165 del 31-08-2016

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ASSEGNAZIONE SOMME AL RESP. AREA AA.GG. REFEZIONE
SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2016/2017

AA.GG.SUAP-ATT.PRODUTTIVE 165 del 31-08-2016
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3410** Art.20 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. **(04.06-1.03.02.15.006)** Contratti di servizio per le mense scolastiche

Denominato **ASSIST.SCOLASTICA SPESE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA**

ha le seguenti disponibilita':

| | | Capitolo | Intervento |
|----|---|-----------|------------|
| A1 | Stanziamento di bilancio | 29.840,00 | 0,00 |
| A2 | Storni e Variazioni al Bilancio al 09-06-2016 | + | 0,00 |
| A | Stanziamento Assestato | = | 29.840,00 |
| B | Impegni di spesa al 09-06-2016 | - | 20.000,00 |
| B1 | Proposte di impegno assunte al 09-06-2016 | - | 0,00 |
| C | Disponibilita' (A - B - B1) | = | 9.840,00 |
| D | Impegno 230/2016 del presente atto | - | 9.840,00 |
| E | Disponibilita' residua al 09-06-2016 (C - D) | = | 0,00 |

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 31-08-2016

f 20.000,00 Bil. 2017

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

Allegato all'atto 165 del 31-08-2016

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ATTRIBUZIONI DOTAZ. FINANZ. AL RESP DELL'AREA AA.GG. PER
SERVIZIO REFEZIONE ANNO SCOLASTICO
2016/2017-APPROVAZ. BANDO DI GARA

AA.GG.SUAP-ATT.PRODUTTIVE 165 del 31-08-2016
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 3420 Art.25 di Spesa a COMPETENZA

Cod. Bil. (04.06-1.03.02.15.006) Contratti di servizio per le mense scolastiche

Denominato ASSIST.SCOLASTICA REFEZIONE SCOLASTICA QUOTA TICKET

ha le seguenti disponibilita':

| | | | Capitolo | Intervento |
|----|---|---|-----------|------------|
| A1 | Stanziamiento di bilancio | | 15.190,00 | 0,00 |
| A2 | Storni e Variazioni al Bilancio al 09-06-2016 | + | 0,00 | 0,00 |
| A | Stanziamiento Assestato | = | 15.190,00 | 0,00 |
| B | Impegni di spesa al 09-06-2016 | - | 4.636,32 | 0,00 |
| B1 | Proposte di impegno assunte al 09-06-2016 | - | 0,00 | 0,00 |
| C | Disponibilita' (A - B - B1) | = | 10.553,68 | 0,00 |
| D | Impegno 231/2016 del presente atto | - | 6.464,09 | 6.464,09 |
| E | Disponibilita' residua al 09-06-2016 (C - D) | = | 4.089,59 | 0,00 |

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 31-08-2016

f. 2.614,93 Bil. 2017



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA



Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Piazza San Giovanni, 10

Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it

Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

SCHEMA BANDO

1) -STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Monterosso Almo - Settore Area Affari Generali – SUAP – Attività Produttive
Piazza San Giovanni. 10 - 97010 Monterosso Almo - Tel. 0932 970262 - Fax 0932 977239
Sito internet: www.comune.@monterossoalmo.gov.it

2) - OGGETTO DELL'APPALTO – FINANZIAMENTO:

Fornitura di pasti caldi agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola media superiore di 1° grado nell'anno scolastico 2016/2017.

3) - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.L.g.s. n. 50/2016;

4) - DESCRIZIONE DELL'APPALTO:

Fornitura pasti caldi per gli alunni della Scuola dell'infanzia e per gli alunni e della Scuola media superiore di 1° grado che frequentano le lezioni a tempo prolungato comprendente: la produzione dei pasti, mediante l'utilizzo della cucina Comunale, il trasporto, la porzionatura e la distribuzione degli stessi presso le sedi di consumazione, l'apparecchiamento dei tavoli, la sanificazione e il riordino dei refettori e dei locali annessi;

5) - LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO:

- a) Cucina comunale sita in Via Acquasanta;
- b) Scuola dell'infanzia Sirenetta sita in via Adua;
- c) Scuola Media Statale di Via Acquasanta;

6) - IMPORTO DELL'APPALTO:

Importo presunto della fornitura € _____ di cui € _____ per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso, oltre I.V.A..

Il prezzo a base d'asta si riferisce al singolo pasto da fornire che è fissato in € _____ oltre IVA, ai sensi delle normativa vigente.

L'importo complessivo della fornitura è da intendersi non impegnativo in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal numero totale di pasti effettivamente forniti durante l'anno scolastico 2016/2017;

7) - DURATA DELLA FORNITURA:

La fornitura avrà la durata dell'anno scolastico 2016/2017, in conformità al calendario scolastico adottato dall'Istituto Comprensivo destinatario del servizio ;

8) - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO,ECONOMICO,FINANZIARIO E TECNICO:

a) Cauzione e Garanzie richieste:

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta di cui al punto 6 ;

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale;

Il versamento delle cauzioni è regolamentato dall'art.93, del D.lgs n.50/93;

L'importo delle garanzie è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 e delle altre previste all'art. 93, c. 7, del D.Lgs. n. 50/2016;

b) Modalità di Finanziamento:

L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale e con la compartecipazione degli utenti del servizio;

c) Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli art. 45, 47 e 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione di cui al successivo punto 9, lett. "a".

9) - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla gara sono richiesti :

a) Requisiti di ordine generale:

-Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 19 aprile 2016, n. 50;

b) Requisiti di idoneità professionale:

-Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella del presente appalto, nonché se Società, Cooperativa o Consorzio, iscrizione agli Albi previsti dalla normativa vigente;

c) Capacità economico finanziaria:

-Di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2013/2014/ e 2015 un fatturato globale minimo d'impresa non inferiore a 140.000,00 (centoquarantamila/00) al netto d'IVA;

d)Capacità tecnica professionale:

-Avere svolto, nell'ultimo triennio, uno o più servizi di mensa scolastica per un numero di pasti non inferiore a 12.000 almeno in un anno;

-Presenza in organico di figure professionali specifiche per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato d'appalto.

Tutti i requisiti dovranno essere di dichiarati ai sensi del D. P.R. 445/2000.

e) L' avvalimento:

Ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs 19 aprile 2016, n. 50, le imprese partecipanti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare il possesso dei requisiti economici e finanziari di cui al punto 9, lettera c) e tecnico professionale di cui al punto 9, lettera d).

10) - PROCEDURE:

a) Tipo di procedura:

Ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. n. 50/2016, con procedura aperta;

b)Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n.50/2016 .

Offerta Tecnica

Punteggio Massimo

60

Offerta Economica

Punteggio Massimo

40

Sub-criteri di valutazione delle offerte: in relazione agli stessi si rinvia integralmente a quanto previsto nel disciplinare all'art. 11.

11) - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:

a) Documenti complementari - condizioni per ottenerli: Il Disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione della offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il capitolato d'appalto e le tabelle dietetiche sono disponibili e scaricabili dal sito del Comune;

12) - SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE:

a) I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione, dovranno pervenire entro le ore _____ del giorno _____

Sul plico dovrà essere indicata la ragione sociale e l'indirizzo del soggetto offerente oltre alle indicazioni relative all'oggetto, al giorno e all'ora di espletamento della gara.

I plichi esternamente dovranno essere debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura pena l'esclusione.

b) Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o pervenuto non integro. Sul plico dovrà essere apposta la scritta indicante la specificazione: "**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO _____ RELATIVA ALLA FORNITURA DI PASTI CALDI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E MEDIA CHE FREQUENTANO LE LEZIONI A TEMPO PROLUNGATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017**"

13) - APERTURA DEI PLICHI:

a) **Prima seduta pubblica** presso il Palazzo Comunale alle ore _____ del _____ per l'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa;

b) Successivamente la Commissione in una o più sedute riservate valuterà le offerte tecniche e attribuirà i punteggi.

c) **Seconda seduta pubblica** per l'apertura delle buste contenente l'offerta economica, presso la medesima sede, il giorno e alle ore che saranno comunicate telematicamente ai concorrenti ammessi.

14) - PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti, una per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

15) - AGGIUDICAZIONE:

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta.

16) - SUBAPPALTO:

E' assolutamente vietata ogni forma di subappalto.

17) - ALTRE INDICAZIONI:

L'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art.95, punto 12, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

18) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Iucolano Salvatore;

19) - AVVERTENZE:

- Il recapito del plico sigillato contenente i documenti e l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'inizio delle operazioni di gara e cioè entro le ore _____ ;
- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché l'offerta contenuta in busta non controfirmata sui lembi di chiusura;
- Trascorso il termine perentorio stabilito delle ore _____ del giorno fissato per la gara non sarà riconosciuta valida altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per questa Amministrazione;
- Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- Quando all'interno di un'offerta si riscontrasse una discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;

- L'Impresa aggiudicataria dovrà sottoscrivere il relativo contratto e sono a totale carico della stessa tutte le spese inerenti la stipula del contratto, compresi tutti gli oneri fiscali relativi;
- In caso di atti impeditivi di cui all'art. 2 della Legge n. 936/1982 o la ditta aggiudicataria non fosse in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipulazione del contratto e si procederà alla comunicazione all'Autorità di Vigilanza e alla C.C.I.A.A. di competenza per l'applicazione delle sanzioni previste.
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara del concorrente che abbia commesso anche uno solo dei reati indicati all'interno dell'art.80, del D.Lgs n. 50/2016;
- Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- Le ditte che si trovano nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modifiche, debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste;

20) - NORME FINALI:

- Tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori.
- Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione.

21) - DATI PERSONALI:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.e ii., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Per quanto non previsto nel presente bando si farà riferimento al D.Lgs. n.50/2016.

Monterosso Almo lì 31/08/2016

Il Responsabile A.A.GG. – SUAP – Attività Produttive
Dott. Salvatore Iucolano



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Salvatore Iucolano". The signature is fluid and cursive, extending across the width of the text area.