

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – ORIGINALE

N° 11

Seduta del 11/03/2024

OGGETTO: Relazione Annuale del Sindaco.

Consiglieri assegnati al Comune n°12

Consiglieri in carica n°12

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di aprile alle ore 20,43 e ss. in Monterosso Almo nel Centro Giovanile di Piazza S.Giovanni previo avviso ai Sigg. Consiglieri in data 05/04/2024 Prot. N° 2985 notificato nei modi e nei termini di legge, in tempo utile, dato atto che ai fini della pubblica conoscenza è stato affisso l'avviso di convocazione all'Albo on-line Comunale, si riunisce il Consiglio Comunale in seduta ordinaria, Presenzia la seduta il Segretario Dott.ssa Chiara Sallemi.

		<u>Presenti</u>	<u>Assenti</u>
1. D'Aquila	Giovanni	<u> x </u>	<u> </u>
2. Caruso	Rossella	<u> x </u>	<u> </u>
3. Canzoniero	Sebastiano	<u> x </u>	<u> </u>
4. Cultrera	Giovanna	<u> x </u>	<u> </u>
5. Giaquinta	Gabriella	<u> x </u>	<u> </u>
6. Arcieri	Filippo	<u> x </u>	<u> </u>
7. Barresi	Salvatore	<u> x </u>	<u> </u>
8. Scollo	Maria Rita	<u> x </u>	<u> </u>
9. Tavano	Rosy Maria	<u> x </u>	<u> </u>
10. Esposito	Fabiano	<u> x </u>	<u> </u>
11. Sammatrice	Milena	<u> x </u>	<u> </u>
12. Amato	Paolo	<u> </u>	<u> x </u>

Presenziano la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Giovanni D'Aquila. Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dal Segretario Comunale Dott. ssa Chiara Sallemi.

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo lì

Il Funzionario Responsabile

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità contabile.

Monterosso Almo lì

Il Funzionario Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

Il Presidente passa alla trattazione del punto n. 4) all'o.d.g., avente ad oggetto "Relazione annuale del Sindaco" esce il consigliere Amato. Presenti 11 (undici).
Successivamente, nessuno chiedendo di intervenire, il Presidente passa alla trattazione del punto 5) all'o.d.g.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(Provincia di Ragusa)

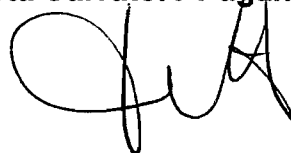
CONSIGLIO COMUNALE

Proponente: Il Sindaco.

OGGETTO: Relazione Annuale del Sindaco

Il Sindaco

Dott. Salvatore Pagano





COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Libero Consorzio Comunale di Ragusa



Prot. 2825/02-04-2024

Al Sig. Presidente del Consiglio Comunale

Ai Sigg. Consiglieri Comunali

Alla Giunta Comunale

Al Segretario Comunale

Ai Dipendenti comunali

LORO SEDI

Ai Cittadini di Monterosso Almo

RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO

(ai sensi dell'art 17 della L.R. 26 agosto 1992 n° 7, modificata dall'art. 127 comma 22 della L.R. 28/12/2004 n° 17 e s.m.i.)

Periodo di riferimento

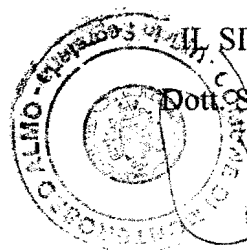

Giugno 2022 – Marzo 2024

La presente relazione è redatta ai sensi della legge regionale 26 agosto 1992 n. 7, così come modificata dalla legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17 e s.m.i. e dalla Legge regionale 31 gennaio 2024 n.3, la quale prevede che il Sindaco, ogni anno, «presenti una relazione scritta al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta, nonché su fatti particolarmente rilevanti».

Questa relazione si riferisce al primo anno del mio secondo mandato elettorale (dal 14.06.2022 al 31.03.2024) ed ai successivi nove mesi

Monterosso Amo, li 26 marzo 2024

IL SINDACO
Dott. Salvatore Pagano



Oggetto: RELAZIONE ANNUALE DEL SINDACO (14 Giugno 2022 – 31 marzo 2024)

La relazione annuale che segue vuole essere una sintesi efficace dello stato di realizzazione del programma amministrativo presentato agli elettori nel giugno 2022; il quale, a sua volta, rappresentava il risultato del lavoro amministrativo del mio primo mandato elettorale, anni 2017/2022 e, al contempo, poneva nuovi obiettivi da raggiungere ed il completamento di quelli programmati e non completamente raggiunti.

Selezionare gli atti amministrativi più qualificanti che rendono palesi gli obiettivi raggiunti crea qualche difficoltà nello scrivere che ne vorrebbe inserire molti altri che ritiene anch'essi qualificanti degli obiettivi raggiunti, ma la loro quantità più che chiarire potrebbe essere di nocumento alla chiarezza espositiva.

Quindi si cercherà di coniugare chiarezza espositiva con sinteticità documentale per rendere più agevole la lettura degli obiettivi raggiunti.

Questi primi 21 mesi di mandato elettorale sono stati difficili da gestire perchè ai vecchi problemi irrisolti, inerenti la macchina burocratica del Comune, pria fra tutti la riduzione del numero dei dipendenti, con correlata difficoltà a sostituirli, si aggiungono quelli sopraggiunti, risultato di emegenze economiche, sociali e climatiche, in taluni casi non prevedibili .

Pertanto per la definizione di un programma amministrativo realistico, che non sia una mera elencazione di obiettivi senza nessun nesso con la realtà effettuale, si deve tenere conto di molti fattori che possono risultare decisivi per una sua efficace realizzazione .

Questi fattori si possono ridurre a pochi ma decisivi:

- a) condizioni strutturali di partenza dell' Ente;
- b) lo stato dei suoi equilibri finanziari;
- c) la quantità e qualità del personale dipendente che va a comporre la burocrazia comunale che è chiamata a dare concretezza agli indirizzi amministrativi del Sindaco , della Giunta e della maggioranza consiliare;

Quindi ne segue che tanto sono ottimali gli equilibri finanziari, tanto è numeroso e qualificato il personale, tanto è coesa la maggioranza che sostiene il Sindaco tanto più diventa efficace l'azione amministrativa e brillanti i risultati amministrativi.

Posti questi principi a fondamento del programma amministrativo l'intento dell'amministrazione è stato quello di definire un programma che avesse come obiettivi principali il miglioramento delle condizioni finanziarie dell'Ente e l'implementazione e formazione del personale dipendente che nel corso degli anni si è progressivamente ridotto perdendo unità e personale qualificato sostituito nelle mansioni e nelle competenze con quello ancora in servizio.

Attorno a questi obiettivi ne abbiamo individuati altri nei vari settori : sport, cultura spettacolo, servizi sociali e lavori pubblici la cui realizzazione è legata tanto alla capacità professionale della burocrazia comunale di produrre atti efficaci, nonchè alla capacità della governance dell'Ente di attirare le risorse che il PNRR mette a disposizione degli Enti locali.

Come sopraesposto, il Comune di Monterosso Almo, purtroppo, versa in condizioni finanziarie precarie da molti anni e questo condiziona e limita gravemente l'azione amministrativa.

L'Ente dal 2017 deve ottemperare ad un piano di riequilibrio finanziario pluriennale, articolato in venti anni, approvato dalla Corte dei Conti, che assorbe l'avanzo di amministrazione, che invece in condizioni di equilibri finanziari ottimali, potrebbe essere utilizzato per altre azioni amministrative a vantaggio della comunità, nonché per implementare con figure qualificate professionalmente il numero e la qualità della burocrazia comunale.

Quindi è stato naturale ed ovvio, alla luce di quanto detto sopra, indirizzare l'azione amministrativa nei primi venti mesi verso queste due azioni: quella del risanamento del bilancio e quella dell'implementazione e qualificazione della burocrazia comunale.

I) INVESTIMENTI, RISPARMIO E CREAZIONE DI RICCHEZZA

Quanto alla necessità di produrre risparmio ed anche ricchezza e, di conseguenza, migliorare la situazione economico-finanziaria dell'Ente si è proceduto con le misure che seguono.

1) Produrre investimenti nel campo dell'efficientamento energetico:

1) Produrre investimenti nel campo dell'efficientamento energetico:

A seguito di deliberazione n. 21 del 14.03.2024 della Giunta Municipale, l'Ente stipula il contratto definitivo con la società Regran. S.r.l. società attiva nel settore dell'energia, e, pertanto, dopo anni di attesa e vari rallentamenti, l'amministrazione è in procinto di attivare i due impianti di pannelli fotovoltaici, allocati rispettivamente nella zona artigianale e sulla copertura della palestra della scuola primaria, che permetteranno di produrre un importante risparmio di energia. In progetto c'è anche l'inserimento di questi due impianti nella costituenda Comunità energetica su cui l'ente sta investendo molto, in termini di studio ed impegno, in collaborazione con i cittadini, con la stessa Regran s.r.l. e con il supporto dell'Università degli studi di Catania.

Sono stati avviati interventi di efficientamento energetico con la sostituzione dei vecchi corpi illuminanti con nuovi a tecnologia a Led in quasi tutte le strade del paese utilizzando il contributo di € 50.000,00 per le ognuna delle annualità 2022-2023 e 2024 ottenuto ai sensi dell'art. 1 comma 30 della Legge n. 160 del 27/12/2019, lavori che sono rientrati anche nei finanziamenti previsti per il PNRR. Sono state completate le attività relative agli anni 2022 e 2023, mentre sono in corso quelle relative al 2024.

Ciò, innegabilmente, consentirà di ridurre le spese di gestione della pubblica illuminazione e di rendere più stabili ed ottimali gli equilibri finanziari al fine di poter creare in futuro più risorse da impiegare nei diversi settori in cui si dipana l'attività del Comune, quali cultura, spettacolo, spesa corrente per la manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio e degli immobili, così da rendere effettive le condizioni per la realizzazione di quelle linee di mandato su cui si sono concentrate le azioni principali e gli sforzi dell'amministrazione.

2) Costituendo Parco Nazionale degli Iblei:

Nel campo delle politiche energetiche non va dimenticata l'azione del Sindaco che, pur condividendo i principi fondativi della istituzione e di salvaguardia ambientale, in relazione al costituendo Parco Nazionale degli Iblei, vi ha mosso delle decise censure sia riguardo all'ampiezza complessiva e sia riguardo al dimensionamento delle zone che rischiano di "ingessare" il territorio e frenare gli investimenti nel settore agricolo, nonché alla possibilità di mettere dei limiti, non previsti però dalle norme che regolano la materia, art 7 della Legge-quadro sulle Aree protette n. 394/91, allo sfruttamento di eventuali risorse naturali, quali il metano, che pare siano presenti in

abbondanza nel territorio di Monterosso e allocate in zone prive di interesse storico ,naturalistico ed ambientale.

In relazione a ciò il Sindaco ha indirizzato due note all'Assessorato regionale dell'energia e dei servizi di pubblica utilità in cui queste censure venivano descritte dettagliatamente .

3) Interventi sulla zona artigianale:

Dopo anni di stasi si è proceduto con delibera n. 19 del 28.06.2021 del Consiglio Comunale ad approvare il Regolamento di gestione delle aree per insediamenti produttivi nel territorio comunale di Monterosso Amo e con successiva Determina Dirigenziale n. 776 del 13.12.2021 è stato approvato il Bando per la formazione della graduatoria ai fini della concessione del diritto di superficie dei lotti ricadenti nel piano insediamenti produttivi (P.I.P.) del Comune di Monterosso Almo. Si è proceduto così all'assegnazione di n. 13 lotti concessi in affitto ad imprese locali e non, Regran s.r.l. compresa, che stanno presentando progetti per l'attivazione di attività imprenditoriali. Un ultimo passaggio prima del definitivo avvio della zona artigianale resta il collegamento elettrico, con la costruzione di un'apposita cabina.

4) Contributi:

- Ottenimento del contributo per il trattamento economico del Segretario Comunale, misura prevista per i comuni fino a 5.000 abitanti, finanziato per l'importo di € 40.000,00 coi fondi PNRR;
- Contributo di € 75.000,00 per l'acquisto di scuolabus, mezzi tecnici e mezzi di trasporto per disabili", giusta nota prot. n. Servizio 7/n.49360 del 28.11.2023, recepita al nostro prot. 11441 del 29.11.2023, avente ad oggetto: Legge Regionale n. 25 del 21 Novembre 2023, all'art. 25 "Contributi straordinari per investimenti, interventi di manutenzione, riqualificazione e completamento di opere"
- Contributo da parte della Comunità Montana pari ad € 84.982,45 giusta nota prot. 464 del 13/01/2023, con la quale sono state assegnate a comune di Monterosso Almo le somme da destinare a manutenzione straordinaria delle strade comunali;
- Contributo da parte della Comunità Montana pari ad € 49.221,18 giusta nota prot. 9802 del 12/10/2023, con la quale sono state assegnate a comune di Monterosso Almo le somme da destinare a manutenzione straordinaria delle strade rurali;
- Contributo/cofinanziamento concesso dalla Regione siciliana, destinato alla realizzazione della manifestazione "Cavalleria Rusticana" secondo la convenzione di cui nota prot. 28662/SE del 25/08/2023 dell'Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo pari ad € 20.000,00.
- Contributo da parte della Regione Siciliana Assessorato Beni Culturali e dell'identità Siciliana, di € 226.182,28 giusta nota prot. n. 1045 del 06.02.2024, da destinare a Lavori di ristrutturazione, innovazione tecnologica e miglioramento prestazioni energetiche della sala Teatrale ex auditorium, D.D.G. n. 6441 del 27.12.2023;
- Contributo da parte della Regione Siciliana Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, di € 97.000,00, giusta nota prot. n. 2072 del 07.03.2024, da destinare a Interventi per i lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico della piscina comunale.
- Contributo da parte della Regione Siciliana Assessorato del turismo, dello Sport e dello spettacolo, di € 195.000,00, giusto D.D.G. n. 3742 del 29.12.2023 da destinare al Completamento, adeguamento e messa a norma Campetto polifunzionale di via P. Pio;

- Contributo da parte della Regione Siciliana Assessorato Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, di € 5.661,31, giusta D.A. n. 427 del 27.09.2023 da destinare ai Comuni che nell'anno 2021 hanno raggiunto la soglia del 65% di raccolta differenziata dei rifiuti.
- Contributo da parte della Regione Siciliana Assessorato Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, di € 17.739,28, giusta D.A. n. 233 del 16.06.2023 da destinare ai comuni che hanno ottenuto il riconoscimento di "Borgo più bello d'Italia"

II) LAVORI PUBBLICI:

In quest'ambito, partecipando ai finanziamenti europei, nazionali e regionali, molte opere sono state avviate, alcune sono già completate, altre in via di completamento, altre ancora sono in programmazione. Di seguito un elenco, non esaustivo, delle principali opere:

- La costruzione di un colombario di 100(cento) loculi nel cimitero comunale, progetto avviato con le modalità del Project Financing ai sensi dell'art. 183, comma 15, D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il cui progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione GM n51 del 17.05.2023;
- Lavori manutenzione straordinaria e riqualificazione energetica dell'asilo nido comunale, realizzati con finanziamento a valere sull'Azione 9.3.1 del POR FESR 2014-2020;
- Lavori di ristrutturazione, innovazione tecnologica e miglioramento prestazioni energetiche della Sala Teatrale ex Auditorium, a valere sui finanziamenti POC 2014-2020 – Azione 4.2.3.;
- Lavori di Mitigazione del rischio idrogeologico e regimentazione acque piovane nel territorio comunale di Monterosso Almo, con somme assegnate al comune ai sensi dell'art.1, commi 139 e seguenti, della Legge 30 Dicembre 2018 n. 145;
- Lavori di completamento, adeguamento funzionale e messa a norma del Campetto Polifunzionale sito in via Padre Pio – Monterosso Almo, a valere sui fondi FSC. Anticipazioni 2021/2027;
- Lavori di Completamento adeguamento funzionale e messa a norma dell'impianto sportivo di C.daGazzena, con somme messe a disposizione giusta delibera CIPE n. 6415 del 28.12.2017;
- Lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico della piscina comunale, da avviare, a valere sui contributi per investimenti di riqualificazione urbana, di manutenzione straordinaria e d'investimento a carico del bilancio regionale per l'annualità 2024;
- Altre opere di manutenzione del territorio, in parte già eseguite ed in parte ancora in fase di progettazione con fondi della comunità montana.

II) PERSONALE

Quanto al personale, considerato, certamente, il bisogno di implementare il numero dei tecnici per l'ufficio tecnico, quello dei vigili urbani, di potenziare l'aria dei servizi amministrativi, finanziari e quella dei servizi sociali, considerati gli enormi sforzi, malgrado le grandi limitazioni che il piano di riequilibrio finanziario impone in materia di spesa di personale, si è proceduto nella seguente direzione:

1) Assunzione di un tecnico di Categoria D -oggi funzionario di EQ- a cui affidare la direzione dell'Ufficio Tecnico:

Come è noto gli Enti locali che versano in condizioni di squilibri finanziari strutturali, individuati ai sensi dell'art.243 del decreto legislativo 2672000, Tuel, sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della COSFEL, Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali. Il Controllo è esercitato prioritariamente in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria; la condizione di Ente strutturalmente in condizioni di squilibrio finanziario ha condizionato fortemente i programmi assunzionali dell'amministrazione che solo dal primo dicembre 2023 ha potuto assumere, a seguito dell'espletamento di apposita procedura concorsuale, il tecnico di Categoria D a cui affidare la posizione organizzativa per l'ufficio tecnico che, negli anni, si era ridotto ad una sola unità, un tecnico di categoria C, condizione, quest'ultima, assolutamente insufficiente a gestire tutte le attività ordinarie dell'ufficio ed a maggiore ragione quelle straordinarie legate al PNRR.

2) Affidamento di incarico professionale a n. 2 (due) Tecnici al fine di occuparsi delle procedure e dei progetti PNRR:

All'assunzione del tecnico di categoria D per l'ufficio tecnico è seguita la contrattualizzazione con incarico professionale, a P.IVA, per tre anni, di due tecnici il cui compenso è totalmente finanziato dai fondi PNRR. Entrambi hanno decisamente aumentato le unità e le competenze dell'ufficio tecnico, stanno già lavorando a diversi progetti e ciò ci fa ben sperare di riuscire ad avere presto un parco progetti importante, nei vari ambiti delle opere pubbliche, pronti per essere utilizzati per partecipare ai bandi Pnrr di prossima uscita.

3) Partecipazione alla Manifestazione d'interesse a seguito di bando pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per le Politiche di coesione- Programma Nazionale di assistenza tecnica capacità per la coesione 2021-2027 (CAPCOE) priorità 1 azione 1.1.2 assunzione a tempo indeterminato:

la misura in questione, consente di partecipare ad una manifestazione d'interesse volta all'acquisizione da parte dell'Ente di figure professionali da inquadrare nella fascia dei funzionari dell'Elevata Qualificazione e da assumere a tempo indeterminato, il cui trattamento economico è a totale carico dello Stato. Oggetto della richiesta sono state tre figure:

- Un funzionario di EQ – profilo contabile- amministrativo
- Un funzionario di EQ – profilo informatico
- Un funzionario di EQ – profilo amministrativo

4) Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time per n. 26 dipendenti comunali che da anni erano in regime part-time a 34 ore settimanali

Formazione:

Quanto alla formazione del personale, al fine di renderlo più qualificato, si è proceduto con le misure che seguono:

1) Partecipazione a giornate formative:

- La Giornata sulla Trasparenza presso il Libero Consorzio Provinciale di Ragusa, in data 01.12.2023, in materia di appalti ;
- Convegno sul diritto del Pubblico Impiego ed il nuovo CCNL 2019/2021, a Bagheria in data 28.03.2023.;

- Convegno in materia di bilanci di previsione, disposizioni in materia di personale e controlli dell'organo di revisione, a Catania in data 27.02.2024

2) Adesione al progetto P.I.C.C.O.L.I.:

Un progetto finanziato e promosso da ANCI, la quale gratuitamente ha consentito ai dipendenti di avere a disposizione un ciclo di webinar e videocorsi in tutti i settori, nonché, cosa importantissima, di potersi avvalere anche di tecnici (due Ingegneri ed un Avvocato), in presenza e/o tramite videoconferenza, a supporto dell'Area Tecnica da un punto di vista sia tecnico che giuridico.

3) Acquisto di strumenti informatici:

Acquisto di strumenti informatici a supporto degli uffici per la migliore redazione degli atti.

4) Digitalizzazione uffici:

In primis si è proceduto ad informatizzare il flusso degli atti mediante l'uso della piattaforma HALLEY web, denominata "Atti Amministrativi".

Poi con l'adesione all' Asmel - associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli enti locali.

Inoltre con una attenta programmazione, l'Amministrazione, sfruttando le opportunità del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, ha effettuato una serie di richieste a seguito delle quali ha ottenuto diversi fondi per la digitalizzazione dei servizi con molte candidature presentate ed accettate che riguardano nello specifico:

- Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici: Misura 1.4.1 per la somma di € 79.922,00 (sito istituzionale dell'Ente e servizi al cittadino)
- Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE: Misura 1.4.1 per la somma di € 14.000,00;
- Adozione piattaforma pago-PA: Misura 1.4.3 per la somma di € 35.813,00;
- Adozione app IO: Misura 1.4.3 per la somma di € 12.150,00
- Presentazione candidatura Abilitazione al Cloud Misura 1.2 in attesa di finanziamento

Queste soluzioni permetteranno una vera e propria rivoluzione del sistema informatico comunale. L'intento primario è quello di migrare in Cloud tutti i software e gli archivi condivisi, al fine di poter avere una rete che colleghi il personale da ogni postazione. Ciò consentirà un risparmio in termini economici perché non sarà più necessario gestire i server in municipio eliminando i costi legati alla manutenzione, ai backup, alla protezione dai worm. A conclusione del percorso di migrazione, peraltro, la macchina burocratica sarà più veloce ed efficace, garantendo una maggiore qualità dei servizi ed assicurando la massima trasparenza dell'azione.

La digitalizzazione assicurerà una implementazione dei servizi per i cittadini che, da casa propria, potranno richiedere certificati, effettuare pagamenti, monitorare le proprie pratiche, evitando le lunghe attese agli sportelli, con la garanzia dell'autenticazione sicura con Spid, carta di identità digitale ed adesione alla piattaforma App Io.

III) "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE":

Ritengo sia giusto ricordare come anche in quest'ultimo anno molta attenzione sia stata prestata alla c.d. Amministrazione Trasparente con l'inserimento di vari dati degli anni pregressi che, purtroppo, risultavano carenti e viene costantemente aggiornata.

Che il lavoro sia stato ben eseguito è dimostrato dalla valutazione positiva del Nucleo di Valutazione per Amministrazione Trasparente che, in sede di monitoraggio, ha riconosciuto i progressi fatti in tal senso.

IV) CONTENZIOSO:

Un settore che sta impegnando molto l'amministrazione è quello inerente al contenzioso giuridico soprattutto per quanto riguarda alcuni processi in corso contro alcune società cessionarie del credito Enel .

Le azioni in tal senso intraprese sono state:

- La creazione del registro per il contenzioso
- L'implementazione del fondo rischi contenzioso
- Le opposizioni ai decreti ingiuntivi nei casi in cui si è prospettato un margine di vittoria
- Il ricorso ad accordi transattivi coi creditori dell'Ente al fine dell'abbattimento dei debiti ormai certi, liquidi ed esigibili;
- La rateizzazione dei debiti .

V) SERVIZI SOCIALI

L'Ente, vista la particolare sensibilità dell'Amministrazione nei confronti delle problematiche sociali più delicate per materia, oggetto e soggetti, si è attivato per il tramite dell'Area dei Servizi Sociali a porre in essere molteplici misure aventi ad oggetto:

- l'inserimento di soggetti diversamente abili e di soggetti economicamente svantaggiati nei lavori di pubblica attività';
- assistenza domiciliare agli anziani, ada pac e adi pac;
- centro diurno per anziani;
- prevenzione della dispersione scolastica , mediante la sottoscrizione di appositi protocolli d'intesa con il coinvolgimento della Prefettura di Ragusa;
- contributo di mantenimento per minori dati in affidamento familiare;
- approvazione di progetti aventi ad oggetto servizi integrativi rivolti ai minori dai 0 ai 3 anni;
- attivazione di misure di contrasto alla povertà educativa e per favorire il benessere dei minorenni;
- coordinamento delle attività del centro diurno socio ricreativo per disabili;
- attivazione del servizio asacom a supporto degli alunni disabili;
- convenzioni e affidamento a comunità per il ricovero di persone affette da disagio psichico;
- sussidi alle famiglie bisognose: bonus figlio, assegno di maternità e contributo canone locazione;

- attività di prevenzione, sostegno e collaborazione con il serdell' asp di ragusa per soggetti dipendenti da sostanze (stupefacenti, alcol e ludopatie)
- adi (assegno di inclusione);
- banco alimentare per le famiglie bisognose;
- assegnazioni di alloggi di edilizia popolare;
- bonus caregiver per disabili gravi ;
- potenziamento dei servizi sociali.

Inoltre l'Ente ha partecipato ed ha realizzato una serie di progetti quali:

- Progetto pon inclusione con il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali a valere sul fondo sociale europeo programmazione 2014-2020, pon inclusione, giusta convenzione di sovvenzione n.av1-393;
- Progetto pac infanzia prolungamento orario servizio asilo nido;
- progetto cento stelle;
- progetto benessere in comune;
- progetto socio educativo piccoli passi;
- progetto home care premium;

In materia di servizi scolastici, infine l'Amministrazione comunale ha garantito:

- La presenza di un'equipe socio psico pedagogica nelle scuole;
- Il servizio mensa della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria di 1° grado
- Il servizio asilo nido.

Anche la biblioteca comunale ha usufruito di diversi contributi grazie alla partecipazione a diversi bandi nazionali e regionali:

Contributo per la Biblioteca Comunale a carico del Cap. 377349 (contributi per la conservazione dei beni librari e per l'acquisto di pubblicazioni da assegnare alle Biblioteche aperte al pubblico) – Esercizio finanziario anno 2023. Progetto biblioteconomico es. fin. 2023 – decreto n. 2791 del 12/07/2023 – somma assegnata € 5.000,00

Contributo alle Biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria anno 2023. – Decreto ministeriale n, 8 del 14/01/2022 recante “Disposizioni attuative dell'art. 1, comma 350 della legge 30 dicembre 2021, n. 234 concernente contributi alle biblioteche per acquisto libri. Contributo concesso € 4.232,08

Contributo alle Biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria anno 2022. – Decreto ministeriale n, 8 del 14/01/2022 recante “Disposizioni attuative dell'art. 1, comma 350 della legge 30 dicembre 2021, n. 234 concernente contributi alle biblioteche per acquisto libri. Contributo concesso € 4.366,09

Sempre nel settore si è proceduto all'acquisto di n. 2 cassettiere per la Biblioteca Comunale .

VI) TURISMO CULTURA SPORT SPETACOLO

Molte sono state le iniziative sostenute da Questa Amministrazione Comunale, inerenti attività nel campo culturale, del turismo, dello spettacolo e dello sport, volte alla valorizzazione e promozione del territorio.

Ogni anno, in ossequio alle tradizioni legate al Natale, l'Amministrazione sostiene la manifestazione, fonte di forte richiamo di visitatori, che mette in scena il Presepe vivente per il tramite dell'Associazione "Gli amici del Presepe"

Sempre in occasione delle festività natalizie l'Amministrazione favorisce il crearsi di un'atmosfera natalizia con tre immancabili appuntamenti:

- La distribuzione di piccoli doni ai bambini
- La "Ninnarò" per le vie del paese
- L'allestimento dei mercatini di natale, contestualmente agli appuntamenti del presepe vivente

Tra le altre l'Amministrazione comunale non ha mai fatto mancare il proprio supporto alla realizzazione delle feste patronali, riconoscendone la valenza di ancora di tradizione e spirito di appartenenza.

Altro importante appuntamento è quello che vede risvegliarsi il borgo nel periodo estivo con la manifestazione, ormai tradizionale, de "L' Estate monterossana" che racchiude appuntamenti fissi quali la "Sagra dl Pane", occasione immancabile di promozione dei prodotti gastronomici del territorio e che, in particolare, nell'anno 2023 ha registrato un'ingente presenza di turisti.

Ad ogni modo durante tutto l'anno l'amministrazione si fa promotrice di eventi turistico-culturali di vario genere quali:

- Allestimento di mostre nel Palazzo Cocuzza
- Presentazione di libri
- Organizzazione di convegni
- Valorizzazione del Museo Comunale
- Organizzazione di concerti e festival
- Partecipazione al progetto "Turismo delle Radici" -"Monterosso Roots Fest"

A proposito della valorizzazione del museo comunale il Comune di Monterosso almo ha avuto accesso ad un contributo, legato al progetto "Piccoli Musei" che consentirà di migliorare la fruizione e la qualità dell'offerta culturale nel suo complesso.


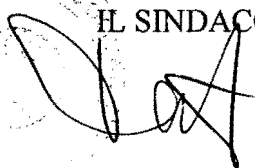
Non sono mancate le iniziative volte ad abbattere le disuguaglianze di genere ed a promuovere la cultura del rispetto della donna contro ogni forma di violenza, dedicando a queste tematiche le giornate dell'8 marzo e del 25 di novembre.

In particolare è stato reso un tributo alle donne che si sono distinte nel territorio come ad esempio Suor Rosa Roccuozzo della quale è stata valorizzata anche la dimora, entrata a far parte del circuito nazionale delle "Case della memoria".

In ossequio a quanto previsto dalle norme costituzionali, l'amministrazione ha favorito le forme di democrazia partecipata anche mediante l'attivazione dello strumento del bilancio partecipativo.

A seguire sono elencate, in allegato, e descritte le varie attività nei vari settori culturale, turistico e scolastico che danno una visione del lavoro amministrativo svolto e danno modo di verificare l'avanzamento dello stato di attuazione del programma amministrativo presentato agli elettori.

Tutte le attività svolte nei vari ambiti hanno coinvolto oltre al personale comunale anche le associazioni insistenti sul territorio ed i cittadini a dimostrazione di un'intensa collaborazione fra comunità ed istituzioni.

 IL SINDACO


A titolo esemplificativo:

Manifestazioni 2024

- Approvazione proposta di collaborazione tra il comune di Monterosso Almo e la Edizioni G.A.
- Manifestazione giornata internazionale della donna 2024.
- Carnevale 2024 – per i bambini
- Bando per la realizzazione di attività culturali in favore degli italo discendenti nel mondo da attuare in occasione del 2024 "Anno delle Radici Italiane" pubblicato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale"; della adesione del Comune al predetto progetto e della Costituzione del comitato temporaneo di scopo per il sostegno all'attività del progetto "Turismo delle Radici" e approvazione del progetto intitolato "Monterosso Roots Fest"
- Adesione formale all'aggregazione costituita dai Comuni facenti parte dell'Associazione Borghi dei Tesori - - Bando per la realizzazione di attività culturali in favore degli italo-discendenti nel mondo da attuare in occasione del 2024 - "Anno delle Radici Italiane" pubblicato sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale"; della adesione del Comune al predetto progetto e della Costituzione del comitato temporaneo di scopo (aggregazione di 33 Comuni facenti parte dell'Associazione Borghi dei Tesori) per il sostegno alle attività del progetto "Turismo delle Radici"

Manifestazioni 2023

- Erogazione contributo per la 37° edizione presepe vivente per la valorizzazione della cultura in tutte le sue forme, intesa quale arricchimento del territorio e dei suoi cittadini.
- Natale 2023”Addobbi luminosi natalizi per le piazze del centro urbano”.
- Concerto di Natale 2023
- Presentazione libro “La figlia del pittore contadino” Inaugurazione mostra di pittura “Di Padre in Figlia” degli artisti Francesco Giombarresi e Rosetta Giombarresi.
- Concessione patrocinio gratuito al libro “Implementare la rete UNESCO del Liberty di Ernesto Basile” del Prof. Corrado Monaca – Atto di indirizzo.
- Manifestazione “Cantastorie accorato canto di Sicilia” – Atto di indirizzo.
- Cavalleria Rusticana 10 settembre 2023 Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 – Lr 02/2002.
- Summer 2023 – Insieme a Monterosso almo.
- Presentazione del libro di Paolo Rocuzzo “Passo dopo passo”-Presentazione docufilm “Gelone la spada e la gloria – La Sicilia classica del V secolo A.C. nel suo periodo aureo”.
- La notte romantica nei Borghi più belli d’Italia.
- Progetto Scuole Aperte – Sicilia – Reg. – Naz/1/Circ.23 A.S. 2023/9.2.8/056 “A scuola con creatività” .
- Evento musicale- didattico “Con gli occhi dei bambini tour”.
- Manifestazione giornata internazionale della donna 2023.
- Presentazione libro “Le storie cantate di Peppino Castello” di Mario Incudine.

Manifestazioni 2022

- Iniziative Natale 2022.

- Cerimonia di inaugurazione delle opere d'arte donate dall'Associazione Laocoonte di Ragusa al comune di Monterosso Almo.
- Evento serata musicale – Borgo in musica – 30 settembre 2022.
- Approvazione programma evento culturale sulla storia del tango.
- Evento “Il Borgo” serata del 16 settembre 2022.
- Manifestazione Estate monterossana.
- Organizzazione 1° evento “Serata in piscina”.
- Organizzazione proiezione progetto filmico “U Baruni re Canalazzi”
- Adesione nell'ambito del PNRR, Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3) - Misura 2 Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale, Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - Progetto "BORGO DELLE STELLE" - Approvazione schema di accordo di collaborazione pubblico - privato.
- Il Borgo dei desideri” 3° edizione del 10/08/2022 – Adesione alla Iniziativa dei “Borghi più belli d’Italia”
- Iniziativa culturale e di promozione turistica “Monterosso set cinematografico e cineturismo” e “Cinema in cortile”-
- Accettazione donazione di opere d'arte di artisti facenti parte dell'Associazione Accademia Laocoonte al comune di Monterosso Almo.
- Acquisizione quadri dei vincitori del 1° concorso di pittura "Monterosso un Borgo da scoprire e da vivere" (come previsto dal regolamento approvato con Delibera di Giunta n.134 del 11-12-2020) - Accettazione donazione di opere pittoriche da parte di altri artisti al comune di Monterosso Almo.
- Inaugurazione personale di pittura e scultura del maestro Filippo Maria Giudice e Stanza del Cinema presso Palazzo COCUZZA
- Concerto di beneficenza per la pace in "UCRAINA"
- Adesione nell'ambito del PNRR, Missione 1 innovazione, competitività e cultura, Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale", Investimento 2.1: "Attrattività dei borghi storici", finanziato dall'unione europea - NextgenerationEU. Approvazione dell'opera progettuale "BORGO DELLE STELLE", per la presentazione dell'istanza a valere sull'Avviso del Ministero della cultura del 20 dicembre 2021.
- Realizzazione sfilata di mascherine - Carnevale 2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

- a) ai fini della regolarità tecnica:
Parere favorevole
Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

-
- a) ai fini della regolarità contabile:
Parere favorevole
Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL CONSIGLIERE ANZIANO
F.to Dott.ssa Rossella Caruso

IL PRESIDENTE
F.to D'Aquila Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. ssa Chiara Sallemi

Il presente atto viene pubblicato all'Albo on -line comunale dal _____ al _____
col n. _____ del registro on-line

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44

Viene affissa all'Albo comunale il giorno _____ per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

➤ **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva:**

- Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.e ii.;
- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n°44/91 e ss.mm. e ii.;

Monterosso Almo,li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Chiara Sallemi
