

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Provincia di Ragusa

AREA TECNICA

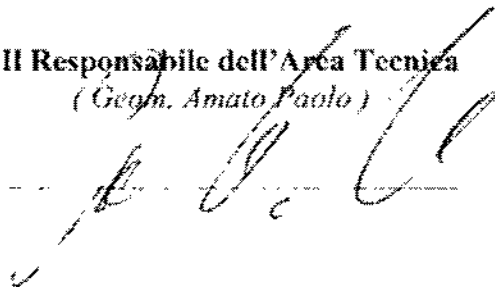
*SERVIZIO MANUTENZIONE*

DETERMINA AREA n. 76 del 13 giugno 2011

DETERMINAZIONE n. 336 del 14.6 2011

**OGGETTO:** *Servizio di conduzione coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011 - Prenotazione somma e modalità di appalto.-*

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Gegm. Amato Paolo)



## II. RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**Vista** la delibera della G.M. n. 97 del 07.06.2011 con la quale è stato approvato il preventivo di spesa, per il servizio di conduzione, coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2010 redatto da quest'Area Tecnica " Servizio Manutenzione " per un importo complessivo di € 16.500,00 IVA compresa;

**Visto** il bando di gara predisposto dal servizio Manutenzione con la quale propone di procedere all'affidamento del servizio di conduzione, coordinamento e gestione della piscina comunale di proprietà comunale mediante procedura aperta in applicazione del combinato art. 54 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i. ;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento del servizio di conduzione coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011;

**Vista** la Legge n. 7/2002 e s.m. e i.;

**Visto** il D.Lgs n. 163/2006;

**Visto** il vigente O.R. EE.LL.

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento delle determine di cui alla deliberazione della G.M. n° 201 del 07/10/1999;

**Vista** la Legge 142 del 08/06/1990 recepita con la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 58 del 30.12.2010 con il qual è stato riconfermato responsabile della suddetta Area ed assegnate le relative funzioni dirigenziali;

**Ritenuta** la propria competenza in ordine all'argomento indicato in oggetto;

**Ritenuto** pertanto doversi procedere all'approvazione e alle modalità di gara nonché alla prenotazione delle somme necessarie per il servizio di conduzione coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011;

### D E T E R M I N A

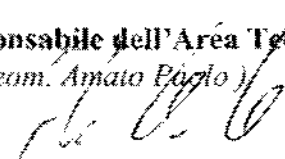
1. approvare il bando di gara predisposto dal servizio manutenzione e di procedere all'affidamento del servizio di conduzione, coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011 di proprietà comunale mediante procedura aperta in applicazione dell'art. 54 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;

2. Prenotare la somma di € 16.500,00 IVA compresa come da attestazione in calce alla presente da parte del responsabile dell'Area economica Finanziaria, così come assegnata con delibera della G.M. n. 97 del 07.06.2011;

3. La presente determinazione, comportante impegno di spesa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di cui in calce a norma dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n° 267/00;



**Il Responsabile dell'Area Tecnica**  
( *Geom. Amato Pigo* )



# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

( Provincia di Ragusa )

C.A.P. 97010 P.I. 00177300886

Tel. 0932/970261/970262

## BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

Prof.

del

n. 51 del 13 giugno 2011 codice del registro appalti

**OGGETTO:** Servizio di conduzione, coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011;

**CUP: B99E11001130004 CIG 2723700457**

1. **ENTE APPALTANTE:** Comune di Monterosso Almo - Piazza San Giovanni n. 10 - 97010 - Monterosso Almo.

2. Procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D. Leg.vo n. 163/2006 in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 03 del 10.01.2011.

3. **OGGETTO:** Servizio di conduzione, coordinamento e gestione della piscina comunale per l'anno 2011 di proprietà comunale, il ribasso percentuale offerto dalle ditte in sede di gara, sarà applicato sull'elenco dei prezzi unitari allegato "C" al presente atto, avrà la durata fino al 31.12.2011.

**IMPORTO a base d'asta è € 13.750,00 (tredicimilasettecentocinquanta/00).**

4. **Consegna:** Il servizio sarà svolto nella piscina comunale di proprietà del comune secondo il foglio patti e condizioni e le indicazioni impartite dal responsabile unico del procedimento.

5. Il Foglio Patti e Condizioni, l'Elenco Prezzi e il Bando di Gara integrali, sono in visione presso l'Area Tecnica di Vicolo Silva n.1 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo, nonché al sito internet: [www.comune.monterosso-almo.rg.it](http://www.comune.monterosso-almo.rg.it);

6. a) termine per la ricezione delle offerte: fino ad un'ora prima di quella stabilita per la gara e cioè entro le ore 9,00 del \_\_\_\_\_ 2011;

b) indirizzo: Comune di Monterosso Almo, Piazza San Giovanni n. 10, 97010 Monterosso Almo;

c) Lingua utilizzabile nella redazione dell'offerta: Italiana

7. a) Alla apertura delle offerte sono ammessi ad assistere i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse;

b) le offerte saranno aperte alle ore 10,0 del \_\_\_\_\_ 2011 presso la sede dell'Area Tecnica vicolo Silva n.2 Monterosso Almo;

8. Cauzione provvisoria: € 275,00 pari al 2% dell'importo a base di gara ai sensi dell'art. 75 del decreto legislativo 163/2006. Si precisa che detta cauzione in numerario o in titoli di Stato va eseguita esclusivamente presso la tesoreria Comunale, a pena di esclusione. Se la cauzione sarà prestata con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari autorizzati ai sensi della L. n. 358/1993, a pena l'esclusione dovrà:

- avere la validità non inferiore a 180 giorni e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- inoltre, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e deve attestare l'avvenuto pagamento del premio.

9. Il servizio è finanziato con i fondi comunali;

10. Requisiti:

a) è richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto.

b) sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate alle condizioni indicate all'art. 34 D.Leg.vo n. 163/2006. In tal caso ciascuna impresa dovrà rendere le dichiarazioni indicate al seguente punto II).

d) non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno escluse dalla gara i concorrenti per i quali si accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

11. Oltre al requisito di cui al punto 10) per l'ammissione si richiede che:

a - il fatturato globale dell'Impresa negli ultimi tre esercizi sia almeno pari all'importo posto a base di gara; ovvero se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante (art.41 comma 3 D. Leg.vo 163/06);

12. l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni trascorsi i quali può svincolarsi mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 6b;

13. Criterio di aggiudicazione: unicamente al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, del D.Leg.vo n. 163/2006, e con l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 124 comma 8) e con le procedure di cui all'art. 86 commi 1) e 4) del D.Leg.vo 163/06.

14. Modalità di presentazione dell'offerta e documenti da produrre:

a) per partecipare alla gara le imprese dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, anche non statale, entro il termine perentorio indicato al punto 6.a, i documenti indicati alla seguente lettera c);

b) si precisa che, a pena di esclusione, il plico deve essere sigillato su tutti i lembi di chiusura, comprese le parti laterali, con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa; sul plico dovrà inoltre chiaramente opporsi la seguente scritta **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 2011 RELATIVA AL SERVIZIO DI CONDUZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE PER L'ANNO 2011"**

Il plico deve essere indirizzato al Comune di Monterosso Almo Piazza San Giovanni n. 10 - 97010 - Monterosso Almo.

c) elenco dei documenti da presentare:

Il plico dovrà contenere a sua volta n. 2 plichi:

**Busta n. 1 "Documentazione amministrativa" contenente :**

1)- L'istanza di partecipazione all'appalto, redatta in lingua italiana e in competente bollo, con il cui concorrente chiede di essere ammesso alla presente gara;

2)- Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 con il cui titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace,;

2.a) attestati di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono sul costo del servizio, quanto sulla maodopera;

2.b) indichi i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica e finanziaria e tecnica, ai sensi degli art. 41 e 42 del D.Leg.vo n.163/2006 e precisamente:

2.b1. il fatturato globale d'impresa e l'importo delle prestazioni e servizi resi nel settore oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi;

2.b2. la quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare (non superiore, comunque, al 30% dell'importo complessivo).

c) attestati di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge n. 68/99) oppure la non assoggettabilità alla suddetta normativa;

**2.d)** attesti l'insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.Leg.vo n. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

**2.d1)** che nei propri confronti e nei confronti del direttore tecnico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Tale dichiarazione deve essere estesa ai direttori tecnici e a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

Dichiari, inoltre, qualora i suddetti provvedimenti penali siano stati pronunciati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

**2.d2)** che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della L. 19/03/1990 n. 55;

**2.d3)** che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**2.d4)** che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

**2.d5)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**2.d6)** che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

**2.d7)** che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

**2.d8)** che nei propri confronti e nei confronti del direttore tecnico non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 e una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

Tale dichiarazione deve essere estesa ai direttori tecnici e a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

**2.d9)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Leg.vo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

**2.e)** La Ditta concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:

**2.e1)** di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare al Comune di Monterosso Alno qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

**2.e2)** di obbligarsi, come si obbliga, altresì espressamente, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

**2.e3** di obbligarsi, come si obbliga, ancora espressamente, a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse”;

**2.e4** di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alle gare;

**2.e5** che non subappalterà "servizio" di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

**2.e6** che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

**2.e7** che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

**2.e8** che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

**2.e9)** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

**2.e10)** di impegnarsi a consegnare il materiale ed eseguire i noli ed i trasporti secondo le quantità anche giornaliere di volta in volta richieste dal personale di direzione per tutta la durata dell'attività lavorativa senza per ciò richiedere compensi di sorta;

**2.e11)** di impegnarsi a produrre prima della stipula del contratto, apposito "Piano Operativo di Sicurezza" da allegarsi al contratto medesimo per farne parte integrante e sostanziale, come definito dall'art. 89 comma 1) lett. h) del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, redatto secondo i contenuti indicati all'Allegato XV del medesimo D.Lvo 81/2008

**2.f)** che le posizioni previdenziali e assicurative sono:

- INPS sede di ....., matricola n..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

- INAIL sede di ....., matricola n..... ( nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

**2.g)** Dichiarazione con la quale la ditta offerente:

**2.g1)** si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificata dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217

**2.g2)** Si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Ragusa della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

**3)** Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A completo di nulla-osta antimafia o dichiarazione sostitutiva contenente tutti i dati del certificato.

**4 )** La prova della costituzione della cauzione provvisoria, nella misura indicata al punto 8) del presente bando, da prestarsi in uno dei modi indicati all'art. 75 D.Leg.vo n. 163/2006.

**5)** Documentazione dimostrante il possesso del requisito della regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'art. 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni o dichiarazione sostitutiva. Detto D.U.R.C. a pena di esclusione dovrà essere accompagnato dal relativo modulo di richiesta (C.I.P) e dovrà essere riferito a "partecipazione gare di appalto per forniture pubbliche- aggiudicazione gare di appalto;

Nel caso in cui il concorrente opti per la produzione della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il documento deve redigersi sulla base dell'apposito modulo, predisposto dalla stazione appaltante, ed allegato al presente bando.

**6)** Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006);

#### **Busta n. 2 "Offerta economica" contenente:**

L'offerta percentuale di ribasso, espressa in cifre ed in lettere, sul prezzo a base di gara;

la predetta offerta, redatta su carta da bollo, deve essere debitamente sottoscritta dall'imprenditore o dal legale rappresentante della società concorrente. La busta deve essere chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e nella stessa, oltre all'offerta, ha pena d'esclusione, non devono essere inseriti altri documenti. Sulla ceralacca deve essere impressa, a pena di esclusione, l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa. Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

L'offerta congiunta presentata dai soggetti di cui all'art. 37 del D.Leg.vo n. 163/2006 deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura e del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui al suddetto art. 37.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso, l'Amministrazione si avvarrà degli artt. 86 e 87 del D.Leg.vo 163/2006 per l'individuazione e la verifica delle stesse.

#### **Avvertenze:**

a) il recapito del plico raccomandato e sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile, si farà luogo altresì, all'esclusione della gara nel caso che sia scaduto o manchi qualcuno dei documenti richiesti o dei dati ed elementi per la loro completezza e regolarità, ovvero qualora una della dichiarazioni richieste non venga resa.

b) Trascorso il termine perentorio stabilito al punto 6.a), non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

c) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

d) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminate o con semplice riferimento ad un'altra offerta propria o di altri.

e) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

f) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quelle inizialmente presentate.

g) Il seggio di gara si riserva di disporre in auto tutela, con provvedimento motivato, ove né ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

h) Le dichiarazioni di cui al punto II d11) del presente bando di gara rispondono a specifiche previsioni di cui al Protocollo Unico di Legalità sottoscritto il 12/7/2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, le Prefetture aventi sede nella Regione Siciliana, l'INPS e l'INAIL, nonché alle prescrizioni di cui alla Circolare dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici n° 593 del 31/01/2006, pubblicata sulla G.U.R.S. Parte V- n° 8 del 10/02/2006.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni ( non vincolanti ) dell'Autorità che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni, la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

#### **15) AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

a) l'impresa aggiudicataria entro 10 giorni dalla comunicazione deve presentare:

- Certificati dei servizi eseguiti negli ultimi tre anni rilasciati dagli enti committenti o

dagli acquirenti in caso di forniture effettuati a privati:

- Prova della costituzione definitiva della misura prevista dall'art. 113 del D.Leg.vo n. 163/2006 mediante fidejussione bancaria o assicurativa;

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto si disporrà la revoca della aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. In pendenza dell'accertamento di cui alla vigente normativa antimafia, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta formulata. Se dai predetti accertamenti risulti che l'impresa aggiudicataria, o alcune delle imprese riunite o consorziate non siano in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, l'aggiudicazione non avrà seguito.

Il verbale di gara, è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, all'approvazione da parte del Responsabile del Settore LL.PP. e agli adempimenti ed accertamenti sopra detti.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali, ovviamente venga assolto in modo virtuale.

Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcuno altro documento o dichiarazione non prescritti dal bando.

Responsabili del procedimento.

- per gli aspetti tecnici: Geom. Farina Mariano, Responsabile del servizio manutenzione.
- per la procedura contrattuale, Sig. Cosima Amato, Responsabile dell'Ufficio contratti..

La restituzione della documentazione allegata sarà effettuata, previa trattenuta agli atti di fotocopie, tratte da quelli prodotti in gara, che la ditta dovrà produrre all'atto del ritiro, o inserire nel plico di partecipazione.

Non verranno restituite le certificazioni sostituite da dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000:

#### **16) DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.10 della legge 31 dicembre 1996, n.675, e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per la fornitura di che trattasi.

Monterosso Almo li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(Geom. Paolo Amato)

