



**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
**(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA)**

**AREA AFFARI GENERALI**

**( Ufficio Segreteria)**

**Determinazione registro generale** N° 115 del 13-3-2018

**Determinazione registro partic.** N° 171 del 29/12/2017

**OGGETTO:** Affidamento noleggio fotocopiatrice Area Affari Generali .Proroga mesi sei.

**Premesso:**

**Che** con propria determina N°181 del 2/7/2013 si è provveduto all'affidamento del servizio alla Ditta Spazio Ufficio con sede a Ragusa per l'importo complessivo presunto di euro 1.836,80 per mesi 36 oltre le copie in eccedenza al prezzo di euro 0,0125 + iva cadauna.

**Che** con propria determina N°75 del 20/07/2017 è stato prorogato il servizio di che trattasi per ulteriori mesi sei e precisamente dall'1/7/2017 al 31/12/2017.

**Considerato** che la Ditta Spazio Ufficio, che ha riproposto il servizio al 30/06/2018 agli stessi patti e condizioni di quello precedente.

**Verificata** l'urgenza di attivare il servizio di noleggio di cui all'oggetto, in quanto l'ufficio sarebbe costretto all'utilizzo di fotocopiatrici in dotazione in altri uffici, prorogando il servizio per ulteriori mesi sei, e precisamente dall'1/1/2018 al 30/06/2018.

**Ritenuto** opportuno provvedere all' impegno spesa di euro 600,00.

**Visti**

-Il Decreto sindacale N° 30/2017

-Il vigente regolamento degli uffici e dei servizi

-Il vigente Statuto Comunale.

**Visto** il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

**Visto** il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio "in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione pluriennale approvato";

**Visto** il punto 5 "Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa" del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011), per cui, in forza dell'allegato 1 al DPCM 28/12/2011, "l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza";

**Dato atto**, pertanto, che in base alle suddette disposizioni, nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Considerato che l'Ente si trova in gestione provvisoria e che tale spesa è obbligatoria e improcrastinabile, pena la paralisi della normale attività, nonché danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

**Vista** la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

**Per i motivi** esposti in premessa prorogare il noleggio della fotocopiatrice Area Affari Generali con affidamento del servizio alla Ditta Spazio Ufficio con sede a Ragusa per l'importo complessivo presunto di euro 600,00 per mesi sei oltre le copie in eccedenza al prezzo di euro 0,0125 + iva cadauna.

2) **di imputare** la spesa presunta di €.600,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue: CA P. 300

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziario 5liv	Importo Euro
2016-2018	01.01-1.03.02.09.000	600,00

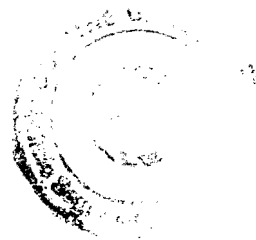
3) **di dare** atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica;

4) **di dare** atto che la spesa impegnata è obbligatoria

5) **di dare** atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

**Il Resp. del Servizio**

(Sig.a Carmela Amato)



**IL RESP. dell'Area Aff. Gen.li**

( Dott. Lucolano Salvatore)

